**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *Hasta la fecha, he realizado avances importantes en el proyecto APT, incluyendo la organización y participación en reuniones con los interesados clave, investigaciones específicas, y pruebas preliminares. He trabajado tanto de manera presencial como remota con mi colaborador, lo que ha permitido una coordinación más ágil y efectiva en el desarrollo de las actividades del proyecto.* |
| Objetivos | *No se han realizado ajustes en los objetivos.* |
| Metodología | *No se han realizado ajustes en la metodología.* |
| Evidencias de avance | *En este informe de avance, aún no presento evidencias adicionales. Sin embargo, las actividades mencionadas, como las reuniones y las pruebas, permiten observar el progreso constante del proyecto y aseguran que se están siguiendo los pasos iniciales de acuerdo a lo planeado.* |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| Investigación y Análisis | Investigación | Herramienta de gestión de proyectos como Odoo | Tiempo estimado | Víctor | La falta de feedback adecuado puede afectar la precisión de los resultados de la investigación | En curso | N/A |
| Comunicación y Relación con el Cliente | Comunicación con el cliente | Herramienta de gestión de proyectos como Odoo | Tiempo estimado | Víctor | El tiempo disponible es un factor limitante en la frecuencia de contacto | En curso | N/A |
| Desarrollo y Programación de Bases de Datos | Programar la base de datos | Heroku, Supabase | Tiempo estimado | Luis | La falta de comprobación constante podría impactar la funcionalidad | En curso | N/A |
| Mejora Continua y Evaluación del Progreso del Proyecto | Obtener más feedback | Herramienta de gestión de proyectos como Odoo | Tiempo estimado | Víctor | La ausencia de retroalimentación periódica puede dificultar los ajustes necesarios | En curso | N/A |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo Uno de los principales factores que ha dificultado el desarrollo de mi Proyecto APT ha sido la carga laboral que manejo actualmente, lo que limita el tiempo disponible para el proyecto. Además, la falta de una búsqueda constante de feedback ha ralentizado el proceso, impidiendo hacer ajustes oportunos y alineados con las expectativas.  Para enfrentar estas dificultades, he decidido implementar las siguientes acciones:  1. **Organización del tiempo laboral y del proyecto**: Estoy ajustando mi agenda para poder dedicar espacios específicos al Proyecto APT, garantizando tiempo exclusivo para avanzar de forma continua.  2. **Búsqueda activa de feedback**: Aumentaré la frecuencia de revisiones y retroalimentación tanto con el equipo como con los interesados clave, de manera que pueda hacer los ajustes necesarios en cada etapa y asegurar un mejor cumplimiento de los objetivos del proyecto. |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *En mi plan de trabajo, he realizado un ajuste significativo al decidir eliminar el primer proyecto planteado. Aunque se había avanzado en él, se determinó que no era una opción viable para alcanzar los objetivos esperados del Proyecto APT. Este cambio se debió a que, tras un análisis más profundo, quedó claro que el proyecto inicial no cumplía con los requisitos ni con el impacto necesario para el desarrollo exitoso del plan.*  *.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *Las actividades de lanzamiento y pruebas de conexión con el CRM están actualmente retrasadas en relación con la planificación inicial. Los motivos principales de este retraso incluyen la alta carga laboral y la necesidad de dedicar tiempo a proyectos freelance, lo cual ha reducido el tiempo disponible para avanzar en estas etapas del Proyecto APT.*  *Para remediar esta situación y asegurar el avance sin comprometer el desarrollo del proyecto, implementaré las siguientes estrategias:*  *1.* ***Priorizar tiempos específicos para el proyecto****: Ajustaré mi agenda para reservar horas exclusivas para las actividades de pruebas y lanzamiento del CRM, asegurando que estas tareas tengan un avance constante.*  *2.* ***Optimización de recursos****: Utilizaré herramientas de gestión y planificación para organizar mejor el proceso de pruebas, lo que facilitará el monitoreo y ajuste en tiempo real de las conexiones con el CRM.* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)